

แผนปฏิบัติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ประจำปี ๒๕๖๑
เทศบาลตำบลแม่ปืม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา

ขั้นตอนของกิจกรรม

ก. ขั้นตอนเตรียมการ

๑. มีหนังสือแจ้งเจ้าของที่ดินผู้มีหน้าที่ชำระภาษีทราบล่วงหน้า พฤศจิกายน ๒๕๖๐
๒. เตรียมแบบพิมพ์เอกสาร ธันวาคม ๒๕๖๐
๓. จัดทำบัญชีคุมแปลงที่ดินและข้อมูลการเสียภาษีจากทะเบียนคุม
ผู้ชำระภาษี ธันวาคม ๒๕๖๐

ข. ขั้นตอนดำเนินการจัดเก็บ

๑. เจ้าของที่ดินยื่นแบบแสดงรายการที่ดินเป็นรายแปลง ตามแบบ
ภ.บ.ท.๕ ต่อเจ้าพนักงานประเมิน (ใช้ได้ตลอด ๔ ปี) มกราคม ๒๕๖๑
๒. เดือนครั้งที่ ๑ ให้มายื่นแบบภายใน ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๑
(มีเงินเพิ่มเนื่องจากยื่นแบบเกินกำหนด)
๓. เดือนครั้งที่ ๒ ให้มายื่นแบบภายใน ๒ เมษายน ๒๕๖๑
(มีเงินเพิ่มเนื่องจากยื่นแบบเกินกำหนด)
๔. แจ้งการประเมิน
๕. แจ้งการประเมินหลังมีนาคม ชำระภายใน ๓๐ วัน (ม.๓๓ วรรคท้าย)
๖. วันสุดท้ายของการรับชำระภาษีโดยไม่มีเงินเพิ่ม ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

ค. ขั้นตอนประเมินผลและเร่งรัดการจัดเก็บ

๑. ออกหนังสือเตือน (ภ.บ.ท.๑๔) เดือนครั้งที่ ๑
ไปยังผู้ค้างชำระโดยตรง พฤษภาคม ๒๕๖๑
๒. ออกหนังสือเตือน (ภ.บ.ท.๑๔) เดือนครั้งที่ ๒
ไปยังผู้ค้างชำระโดยตรง มิถุนายน ๒๕๖๑
๓. มีหนังสือ (ภ.บ.ท.๑๔) เรียกผู้ค้างชำระหรือเจ้าของที่ดิน กรกฎาคม ๒๕๖๑
๔. เจ้าของที่ดินหรือบุคคลผู้เกี่ยวข้องมาให้ถ้อยคำ
หรือส่งเอกสารมาตรวจสอบ สิงหาคม ๒๕๖๑
๕. สำรวจลูกหนี้ค้างชำระส่งรายชื่อพร้อมเอกสาร
ที่เกี่ยวข้องให้งานนิติการสำนักปลัดเทศบาลเพื่อ
ดำเนินการยึดอายัด ขายทอดตลาด กันยายน ๒๕๖๑